Bolesławiec, dnia ………………….……

**Osoba składająca uwagę:**……………………………………………………………………………

(imię, nazwisko)

……………………………………………………………………………

(adres)

……………………………………………………………………………

(telefon kontaktowy, faks, e-mail)

**Prezydent Miasta Bolesławiec**

Rynek 41 - Ratusz , 59-700 Bolesławiec

W związku z wyłożeniem projektu planu do publicznego wglądu

............................................................................................................................................................

(nazwa planu podana w ogłoszeniu o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu)

**zgłaszam następujące uwagi**:

Dane nieruchomości: (wypełnić w przypadku uwag dotyczących przeznaczenia indywidualnej nieruchomości):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dane dotyczące nieruchomości | Oznaczenie w projekcie planu terenu planistycznego wraz z jego przeznaczeniem | Propozycja wnioskodawcy |
| Adres nieruchomości |  |  |  |
| obręb |  |
| Nr działek |  |

Przedstawienie problemu:

………………….…………….…………………………………………………………………………………………………………………

………………….…………….…………………………………………………………………………………………………………………

………………….…………….…………………………………………………………………………………………………………………

………………….…………….…………………………………………………………………………………………………………………

………………….…………….…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………… (podpis osoby składającej uwagę)

**Pouczenie**: zgodnie z art. 17 i 18 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym uwagi do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego można składać w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu Prezydenta Miasta Bolesławiec o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu.

**Klauzula informacyjna
dla zbioru „Konsultacje społeczne”
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu ul. Rynek 41** reprezentowana przez Prezydenta Miasta Bolesławiec,
2. inspektorem ochrony danych jest Pani Katarzyna Cieśla **(kontakt: Urząd Miasta Bolesławiec ul. Rynek 41 59-700 Bolesławiec, telefon 075 645 6453, kom. 538 052 480, e-mail** **iod@um.boleslawiec.pl****),**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Miejskiej Bolesławiec na podstawie:
- art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządz. o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.
- art. 11 i art. 17 ustawy z dnia z dnia 27 marca 2003 r. o planow. i zagospodar. przestrzen.,
- art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa:
	* biuro urbanistyczne prowadzące procedurę planistyczną, Wojewoda Dolnośląski, Rada Miasta Bolesławiec, Sądy, Organy wyższej instancji, prokuratura, policja i inne organy ścigania RP, instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu wymienione w art. 11 pkt. 5) i art. 17 pkt. 6) ustawy z dnia z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres – przechowywanie wieczyste,
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie zgłoszonych uwag i wniosków w przeprowadzonych konsultacjach;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

……………………………..
*Przyjmuję do wiadomości ( podpis )*

Adnotacja urzędnika

……………………………………………………………………………………………….........................................................